

关于加强预算绩效管理情况的说明

2021 年开发区继续推进预算绩效管理工作，提高财政资金使用效益。

一、加强培训，健全预算绩效管理制度保障。先后开展全区部门单位预算绩效管理业务培训和部门整体绩效管理业务培训。出台《区级项目支出绩效单位自评工作规程》《区级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程》《区级部门和单位整体绩效管理暂行办法》《区级政策和项目预算绩效目标管理办法》《区级部门单位预算绩效运行监控管理暂行办法》等 5 项制度，搭建全过程绩效管理制度框架。

二、夯实预算绩效管理基础工作。一是完善绩效目标管理。把绩效目标作为绩效管理的基础和前提，把握“谁申请资金、谁设定目标”“谁批复资金、谁批复目标”的原则，持续加强绩效目标管理。对 407 个项目绩效目标开展两轮以上审核指导，以审核代培训，提升绩效目标质量。二是在部门单位绩效自行跟踪基础上，对重点项目开展绩效跟踪监控，对项目进度和绩效完成情况分析，发现问题督促整改，促进绩效目标实现。三是组织 218 个项目开展绩效自评，在此基础上，财政部门对部门自评情况开展抽查复核。

三、财政重点评价扩围提质。首次开展重点项目财政事前评估，首次开展成本绩效管理试点，首次开展街道财政运行综

合评价，整体绩效管理部门增加到 12 个。先后召开重点评价启动碰头会、评价实施方案评审会、评价报告论证会、第三方评价质量综合考评会等，环环相扣地把握评价方向，最大限度提升评价报告质量。突出评价结果运用，跟踪部门单位开展整改落实，累计压减财政支出 6 千万元。